

社会福祉法人周南市社会福祉協議会 臨時職員募集要項

1 勤務場所

周南市古川町1番17号 周南市新南陽総合福祉センター内
周南市社会福祉協議会 周南西部地域包括支援センター

2 募集人員

臨時職員 1名

3 業務内容

一般事務

[周南西部地域包括支援センター、周南市社会福祉協議会（居宅介護支援事業所しんなんよう）における介護保険請求事務、窓口対応等]

4 応募資格

パソコン操作のできる方（ワード・エクセル）
（介護保険請求事務経験者 優遇）

5 応募方法

ハローワーク、周南市社会福祉協議会ホームページにて公募

6 募集期間

平成28年11月7日～随時

7 選考方法

面接試験（随時） 日時は別途通知します。

8 雇用条件等

- (1) 雇用期間 平成29年1月1日～平成29年3月31日
(なお、勤務成績により、嘱託職員で継続雇用の可能性あり)
- (2) 勤務日 1か月18日以内
- (3) 勤務時間 8時30分～17時15分
- (4) 賃金 日給 6,560円
- (5) 手当 通勤手当（通勤距離が2km以上の場合、本会規程に応じた額を支給）時間外手当
- (6) 社会保険 労災保険、健康保険、厚生年金、雇用保険

9 応募先・問い合わせ

社会福祉法人周南市社会福祉協議会新南陽支部
周南市社会福祉協議会 居宅介護支援事業所・周南西部地域包括支援センター
〒746-0014 周南市古川町1-17 周南市新南陽総合福祉センター内

担当 伊藤（TEL 0834-61-2270）
堀家（TEL 0834-62-6301）